PLA ESTRATÈGIC

2025-2027

BIBLIOTECA LLUÏSA DURAN

RESUM EXECUTIU

Amb la finalització i avaluació del Pla Estratègic 2022-2024 de la Biblioteca Lluïsa Duran de la Bisbal d'Empordà es presenta el Pla Estratègic pels pròxims tres anys per tal d'aprofundir en les línies de treball ja iniciades i emprendre'n de noves, d'acord amb la missió, la visió i els valors del servei.

Prèviament s'ha realitzat una diagnosi estratègica de la Biblioteca, el resultat de la qual és el següent:

PUNTS FORTS	OPORTUNITATS
F1. Bona valoració del servei per part dels usuaris. F2. Imatge de proximitat i de fàcil cooperació. F3. Formar part del Sistema de Lectura Pública de Catalunya. F4. Programació d'activitats variada. F5. Augment de visites presencials. F6. Augment de préstecs.	O1. Capacitat que tenen les xarxes per fer arribar els missatges als usuaris. O2. Extens teixit associatiu del municipi. O3. Altres àrees de l'Ajuntament amb voluntat de cooperació. O4. Canvis d'hàbits lectors cap a entorns digitals. O5. Col·laboració amb els mitjans de comunicació locals. 06. Ampliació de l'edifici de la biblioteca.
PUNTS FEBLES	**AMENACES**
D1. Les activitats en horari de biblioteca incideixen en el funcionament (no hi ha sala d'activitats) D2. Poca participació de la població nouvinguda. D3. Poques hores de treball intern. D4. Desconeixement, per part d'alguns sectors de la població, de la funció de la biblioteca pública. D5. No hi ha un grup de lectura infantil ni juvenil. D6. Poca afluència de públic jove. D7. Instal·lacions deficients.	A1. Desintermediació de la informació. A2. Dificultat d'accés a certs segments de la població. A3. Canvis en les formes i espais de relació. A4. Canvis tecnològics que esdevenen d'una forma molt ràpida.

Les línies i objectius estratègics que s'han establert per aquest període són:

1. **Donar a conèixer la biblioteca als col·lectius d'usuaris amb menys presència i/o menys participació.**

    1.1. Augmentar un 20% la presència i participació de gent jove de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els 3 pròxims anys.

    1.2. 1.2 Augmentar un 20% la presència i participació de la població nouvinguda i al·lòctona de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els pròxims 3 anys.

2. **Desenvolupar un model de gestió basat en el treball i la millora contínua.**

    2.1. Aconseguir que la Biblioteca s'actualitzi i vetlli pel compliment de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació i bon govern.

    2.2. Adaptació parcial al decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya durant els pròxims 3 anys.

    2.3. Actualitzar el pla de comunicació vigent de la Biblioteca durant el 2025.

3. **Avançar en el projecte per definir la nova biblioteca amb una mirada indiscutible a les necessitats que avui té la ciutadania pel que fa a espais i serveis.**

    3.1. Elaborar el Programa funcional de l'ampliació de la biblioteca durant el 2025.

    3.2. Elaborar el Projecte de mobiliari de l'ampliació de la biblioteca durant el 2026.

    3.3. Desenvolupar una proposta de nous serveis i activitats que responguin a les demandes dels diferents segments de la població, incloent-hi la gent jove i la població nouvinguda, i que puguin acollir-se en els nous espais durant el 2027.

    3.4. Redactar el reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió durant el 2027.

    3.5. Gestionar el trasllat del fons a l'edifici nou durant el 2027.

SUMARI

RESUM EXECUTIU 2

1. Introducció 5

2. La Biblioteca Lluïsa Duran 6

Dades principals 6

Fons 6

Usuaris 6

Serveis 7

Recursos 9

3. Presentació del context 11

Demografia 11

Instrucció 13

Dades socioeconòmiques 13

Equipaments del municipi 15

Centres d'ensenyament de la Bisbal d'Empordà 16

Entitats socioculturals i activitats culturals 17

4. Diagnosi 19

5 Missió, visió i valors 20

Missió 20

Visió 20

Funcions 20

Valors 20

6. Pla estratègic 22

7 Seguiment, avaluació i actualització del Pla 26

8 Cronograma 27

1. INTRODUCCIÓ

El Pla Estratègic de la Biblioteca Lluïsa Duran 2025-2027 es concep com una eina fonamental per a l'organització. Aquest document estableix el marc de referència obligat que ha de proporcionar les línies generals a partir de les quals cada component de la Biblioteca definirà la seva contribució a l'assoliment dels objectius generals.

Un cop finalitzat el pla anterior i realitzada la seva avaluació pertinent, es presenta aquest nou pla amb la finalitat d'iniciar noves línies de treball i d'aprofundir en les ja existents. Aquesta iniciativa s'erigeix des de l'esperit de millora contínua que caracteritza la Biblioteca Lluïsa Duran de la Bisbal d'Empordà.

El Pla Estratègic s'estructura de la següent manera: en primer lloc, s'exposen les dades principals de la Biblioteca Lluïsa Duran de la Bisbal d'Empordà i es presenta el seu context. A continuació, es realitza una anàlisi interna i externa de la Biblioteca mitjançant l'anàlisi DAFO (identificació de punts forts, punts febles, oportunitats i amenaces). A partir d'aquesta anàlisi, es desenvolupa el Pla Estratègic 2025-2027.

2. La Biblioteca Lluïsa Duran

Dades principals

Nom	Biblioteca Lluïsa Duran de la Bisbal d'Empordà
Adreça	Pg. Muriel Casals 26. 17100 La Bisbal d'Empordà
Horari	Matins: de dimarts a dissabte de 10 a 13 h Tardes: de dilluns a divendres de 16.30 a 19.30 h. 30 hores setmanals
Telèfon / Adreça electrònica	972 64 21 79 / biblioteca@labisbal.cat
Fons	23.433 documents (desembre 2024)
Tipus de biblioteca	Biblioteca Local (BL)
Superfície útil	370 m^2

Segons el Mapa de Lectura Pública, aprovat a l'Acord GOV/107/2014, de 15 de juliol, la Biblioteca Municipal de la Bisbal d'Empordà no és adequada perquè li manca superfície i hauria de realitzar funcions de biblioteca comarcal. Aquesta afirmació es va elaborar amb les dades de superfície de les instal·lacions a l'edifici d'El Mundial. Tanmateix, els metres quadrats de l'edifici de l'antic escorxador, 370 m2 de superfície útil, tampoc s'aproximen als 1.134 m2 recomanats i aquestes continuen sent inadequades.

Fons

El fons de la Biblioteca, segons les dades del 2025, està format per 23.433 ítems. Així doncs, la mitjana de documents per habitant és de 2'01 documents . Aquesta dada no compleix amb els estàndards que marca el Mapa de Lectura Pública que situa la ràtio municipal de documents de lliure accés a 2'5 documents per habitant en els municipis entre 10.000 i 20.000 habitants.

La col·lecció de la Biblioteca està formada per tot tipus de documents: llibres, publicacions periòdiques, documents audiovisuals, documents sonors, en suport informàtic... El fons és generalista, de totes les temàtiques possibles, i tots els grups d'edats (infants, joves, adults, gent gran...) poden trobar material adequat a les seves necessitats.

Usuaris

Els usuaris de la Biblioteca Lluïsa Duran són tots els ciutadans de la població així com de poblacions dels voltants, incloent també les entitats de la localitat i les persones que hi treballen.

La Biblioteca rep una mitjana de 160 persones al dia, que representa un total de 44.116 visites l'any 2024; i té un total de 4.734 carnets al 2024, dels quals 1.722 són usuaris actius (persones que utilitzen com a mínim un cop l'any el servei de préstec).

La Biblioteca, però, no només dona servei als usuaris reals (aquells que fan ús dels serveis bibliotecaris), sinó que també ha de tenir en compte i ha d'intentar apropar-se als usuaris potencials (aquells que no fan ús del servei bibliotecari perquè no saben que existeix, perquè es pensen que la biblioteca no els pot oferir res...). És per aquest motiu, que en aquest pla estratègic ens proposem arribar als col·lectius d'usuaris amb menys presència i/o participació.

Cal tenir present que les biblioteques estan orientades a satisfer els usuaris als quals van destinades i pels quals existeixen. L'objectiu de l'orientació de la biblioteca vers l'usuari és millorar l'accessibilitat, disponibilitat i coneixement del fons perquè l'usuari tingui més facilitat per localitzar i accedir a la informació.

SERVEIS

Els serveis que ofereix actualment la Biblioteca Lluïsa Duran són:

- Servei de consulta a sala. Permet la consulta del fons dins l'equipament mentre la biblioteca està oberta al públic.
- Servei de préstec. Fa possible que els lectors puguin treure els documents de la biblioteca i utilitzar-los sense haver-hi de ser ni tenir en compte els horaris d'obertura.
- Servei de préstec interbibliotecari. Facilita l'accés a obres que no es troben a la biblioteca i formen part del fons d'altres de la mateixa xarxa.
- Servei de préstec de documents electrònics. Fa possible que els lectors puguin accedir amb el carnet de la biblioteca a documents electrònics per ser llegits als seus ordinadors, telèfons mòbils, tauletes i lectors de llibres electrònics.
- Servei de consulta al catàleg (OPAC). Proporciona accés al catàleg a través d'Internet on l'usuari pot buscar i obtenir informació sobre el fons en qualsevol moment.
- Servei d'informació bibliogràfica. Informa sobre el fons bibliogràfic de la Biblioteca.
- Servei d'Internet i informàtica. Permet l'accés a Internet i a programari d'ofimàtica.
- Servei de reprografia. Es dona la possibilitat de realitzar còpies de les obres (segons els termes previstos per la legislació vigent sobre la matèria).
- Servei d'hemeroteca. Permet l'accés a diaris i revistes.
- Servei d'audiovisuals. Ofereix l'accés a DVDs i CDs.
- Servei d'informació general sobre la biblioteca a Internet. Proporciona informació en línia sobre la biblioteca i els seus serveis.
- Dinamització cultural i foment de la lectura. Es proposen unes activitats que tenen com a objectiu bàsic potenciar la lectura entre els usuaris habituals i despertar interès per

la lectura entre aquelles persones que no llegeixen mai. Ex: cicle de conta contes, clubs de lectura...

Des del seu trasllat a l'edifici actual fa set anys, la Biblioteca Lluïsa Duran ha experimentat un creixement constant. Tant el nombre de visites com els préstecs i les activitats han augmentat progressivament. L'any 2020 n'és una excepció a conseqüència de la pandèmia de COVID-19 que va afectar greument el funcionament de l'equipament públic.

Estadístiques per anys sobre visites, activitats, assistents i usuaris actius.						
Any	**Visites**	**Dies d'obertura**	**Visites per dia**	**Activitats**	**Assistents**	**Usuaris actius**
2018	15.811	280	56,47	94	2.153	1.291
2019	42.273	277	152,61	107	2.699	1.414
2020	21.943	219	100,20	50	1.146	1.058
2021	30.593	280	109,26	102	2.241	1.256
2022	39.494	276	143,09	143	3.065	1.532
2023	41.526	266	156,11	114	3.306	1.585
2024	44.116	276	160,00	109	3.245	1.722

Estadístiques per anys sobre préstec (PR) de llibres, música, audiovisuals, revistes i préstec interbibliotecari (PI)							
Any	**PR. Llibres**	**PR. Música**	**PR. Audiovisuals**	**PR. Revistes**	**PR. Total**	**PI Servits**	**PI Rebuts**
2108	11.683	101	345	717	12.911	483	941
2019	14.577	307	763	1.022	16.727	909	1.291
2020	9.904	130	360	622	11.034	725	787
2021	17.919	116	605	1.217	19.876	1.050	1.405
2022	22.628	183	791	1.431	25.051	1.396	1.687
2023	22.991	112	798	1.273	25.202	1.829	2.913
2024	24.590	168	720	1.278	26.796	2.084	3.093

El nombre d'usuaris actius anuals del servei d'Internet i ofimàtica ha estat de 329 usuaris que han realitzat 2.380 sessions. S'observa una davallada del servei. Un dels factors que hi ha

contribuït és la distribució d'ordinadors portàtils per part dels centres educatius al seu alumnat.

Any	Usuaris actius	Sessions
2018	400	3.850
2019	487	5.226
2020	283	1.596
2021	240	1.685
2022	308	2.478
2023	306	2.649
2024	329	2.380

RECURSOS

La Biblioteca porta a terme la seva missió gràcies als recursos econòmics que provenen del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a l'adquisició de fons i realització d'activitats i de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà pel finançament d'activitats, el personal i el manteniment de l'edifici.

Pel que fa als recursos humans, la plantilla de la biblioteca està formada per una tècnica bibliotecària amb funcions de direcció, una tècnica-auxiliar de biblioteca i un subaltern amb discapacitat intel·lectual que desenvolupen les tasques de gestió interna i d'atenció als usuaris en una jornada laboral de 35 hores setmanals.

La Biblioteca Lluïsa Duran disposa d'una sèrie de recursos tecnològics essencials per al desenvolupament de les seves funcions i la prestació de serveis als usuaris. Aquests es divideixen en recursos d'ús extern i d'ús intern, complementats per un programari específic:

- Ús extern: Per als usuaris, es disposa de sis ordinadors amb accés a Internet i equipats amb aplicacions d'OpenOffice, facilitant l'accés a la informació i a eines ofimàtiques bàsiques.

- Ús intern: Per a la gestió i operativitat interna, la biblioteca compta amb tres ordinadors de sobretaula, un ordinador portàtil, una impressora-fotocopiadora d'ús compartit amb els usuaris i un projector. Aquests equips són fonamentals per a les tasques administratives, la gestió de fons i la realització d'activitats.

- Programari: La gestió bibliotecària es realitza mitjançant el sistema Sierra. Addicionalment, es fa ús de l'extranet de les biblioteques de la província de Girona per a la coordinació interbibliotecària i de PuntXarxa com a interfície per als ordinadors d'ús públic, garantint un accés controlat i eficient.

La infraestructura de la Biblioteca Lluïsa Duran està formada per l'edifici de l'antic escorxador, amb una superfície total de 370 m² que permet una distribució adequada dels espais i serveis. Disposa de 305 metres lineals de prestatgeries, amb capacitat per albergar un ampli fons documental i bibliogràfic. A més, s'ofereixen 44 places de lectura, proporcionant un espai còmode i adequat per a l'estudi, la consulta i la lectura.

3. PRESENTACIÓ DEL CONTEXT

La Bisbal d'Empordà és la capital de la comarca del Baix Empordà i té 11.637 habitants. La ciutat s'ubica a la plana de l'Empordà, adjacent al massís de les Gavarres i irrigada pel riu Daró. Limita amb els municipis de Forallac, Ullastret, Corçà i Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura. Es destaquen algunes dades demogràfiques, educatives i relacionades amb la vida cultural que tenen impacte en el servei bibliotecari.

DEMOGRAFIA

Segons les dades del 2024 de l'IDESCAT, la Bisbal d'Empordà té una població d'11.637 habitants i una densitat de 564,4 habitant /km². En els darrers anys ha patit un creixement moderat de la població.

Any	Habitants
2024	11.637
2023	11.364
2022	11.163
2021	11.190
2020	11.159

L'estudi de projeccions de població municipals 2021-2041 realitzat per l'IDESCAT, preveu una població de 12.495 per a la capital del Baix Empordà a inicis de l'any 2041.

Les franges d'edat més elevades de la població són les de 45 a 49 anys (1.023 persones), de 40 a 44 anys (887 persones), de 50 a 54 anys (864 persones), de 55 a 59 anys (777 persones), i de 35 a 39 anys (767 persones).

La distribució per gènere a la Bisbal d'Empordà presenta un equilibri notable, amb les dones representant el 49,80% de la població. Aquesta xifra difereix lleugerament amb la mitjana catalana, on les dones constitueixen el 50,78% de la població.

Grups d'edat	Homes	Dones	Total	Percentatge
De 0 a 14 anys	985	913	1.898	16,31%
De 15 a 64 anys	3.950	3.730	7.680	66,00%
De 65 a 84 anys	7803	943	1.746	15,00%
De 85 anys i més	104	209	313	2,69%
Total	5.842	5.795	11.637	100,00%

En termes d'origen, el 34,06% de la població va néixer fora de Catalunya, sigui a la resta d'Espanya o a l'estranger. D'aquest percentatge, el 24,09% de la població posseeix la nacionalitat estrangera.

Nacionalitat	Homes	Dones	Total
Espanyola	4.516	4.647	9.163
Resta UE	225	230	455
Resta d'Europa	24	54	78
Àfrica	835	546	1.381
Amèrica del Nord i Central	109	191	300
Amèrica del Sud	68	68	136
Àsia i Oceania	65	59	124
Total	5.842	5.795	11.637

A la Bisbal d'Empordà, el 2022, el 9,2% de la població total estava formada per persones reconegudes legalment com a discapacitades. Entre aquest col·lectiu, els grups més nombrosos eren els de discapacitat física motriu i discapacitat intel·lectual.

Tipus de discapacitat	Nombre d'habitants
Físics motòrics	387
Físics no motòrics	174
Visuals	27
Auditius	38
Intel·lectuals	219
Malalts mentals	155
Múltiple. Físics-Intel·lectuals	0
No consta	27
Total	1.027

INSTRUCCIÓ

El nivell d'estudis de la població de la Bisbal d'Empordà està per sota de la mitjana catalana. Un 56,1% de la població té educació bàsica obligatòria, en canvi, a escala comarcal representa un 48,8% i catalana, un 41,9%.

Nivell de formació assolit (2021)	Percentatge
Educació primària o inferior	19,10%
Primera etapa d'educació secundària	37,00%
Segona etapa d'educació secundària	20,10%
Educació superior	23,90%

Pel que fa al coneixement del català, l'últim estudi realitzat, del 2011, mostra que entre la població de 2 anys i més un 94,95% l'entén, un 77,93% el sap llegir, un 61,58% el sap escriure i un 5,04% no l'entén.

DADES SOCIOECONÒMIQUES

En relació amb l'activitat econòmica es veu que un 65,39% de la població està en edat laboral.

Relació amb l'activitat econòmica (2022)	Població
Població ocupada	4.558
Població desocupada	647
Total població activa	**5.205**
Població pensionista d'invalidesa	189
Població pensionista de jubilació, prejubilació	1.591
Població estudiant	475
Població amb una altra situació d'inactivitat	1.606
Total població inactiva	**3.861**
Total població de 16 anys o més.	9.066

La mitjana anual d'atur registrada el 2024 era de 504,8 persones.

Segons l'Observatori d'Empresa i Ocupació l'atur registrat el desembre de 2024 era de 500 persones, una taxa del 9,03%. La Bisbal d'Empordà està per sobre de la mitjana comarcal (7,34%) i catalana (8,9%).

La Bisbal d'Empordà té un índex socioeconòmic territorial (IST) del 84,3[1]. Aquest està per sota de l'índex català (100) i comarcal (90,1). Tanmateix, s'observa una diferència segons seccions censals (Font, 2023). Les tres seccions ubicades al sud del terme registren un IST més baix, fins a 20 punts per sota de la mitjana catalana. I en algunes zones, com el carrer del Pedró, el Germans Ferrer i la plaça de la Sardana, l'índex decau fins al 65,9, que equivaldria a ser el quart municipi de Catalunya amb l'IST més baix. Per altra banda, la secció formada pel Bosquetet, la Terrera i Castell d'Empordà és l'única que supera la mitjana catalana amb un índex de 102.

Si es compara amb els quatre municipis veïns, aquests darrers tenen un IST superior a la mitjana catalana, destacant el valor més elevat de 113,5 d'Ullastret.

Pel que fa a la renda mitjana per persona, a la Bisbal d'Empordà és d'15.103 €, sent la més baixa entre els municipis veïns, segons dades del 2021. El municipi de Cruïlles, Monells i Sant Sadurní presenta la renda mitjana per persona més elevada, amb 18.422 €.

El valor de l'índex socioeconòmic territorial és el resultat del càlcul dels sis indicadors que apareixen a la taula següent.

	La Bisbal d'Empordà	Forallac	Cruïlles, Monells i St. Sadurní	Corçà	Ullastret
Població ocupada	64,0%	69,7%	65,6%	73,6%	75,8%
Treballadors de baixa qualificació	19,2%	12,1%	11,4%	13,7%	--
Població amb estudis baixos	21,2%	10,2%	15,4%	16,5%	3,3%
Població jove sense estudis postobligatoris	36,8%	20,0%	19,6%	19,6%	--
Estrangers de països de renda baixa o mitjana	18,4%	6,4%	4,3%	4,8%	3,1%
Renda mitjana per persona	12.119 €	16.211 €	14.989 €	14.123 €	16.221 €
IST	**84,3**	**108,9**	**103,0**	**105,2**	**113,5**

[1] Dades consultades a IDESCAT referents a l'any 2020.

EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI

Equipaments del municipi	Àmbit	Serveis
Biblioteca Lluïsa Duran	Cultura i Patrimoni	Biblioteca
Teatre Mundial		Teatre Exposicions Escola de Música Cinema Sala d'actes Residències artístiques Seu de dues corals
Terracotta Museu		Exposició permanents Exposicions temporals Biblioteca auxiliar de ceràmica Activitats
Castell-Palau		Visites guiades Exposicions
Arxiu Comarcal del Baix Empordà		Activitats
Cal Formatger	Dinamització comunitària	(en construcció)
Escoles Velles		Cursos de Català Espai Jove 17100 UEC Escola Municipal d'Arts Plàstiques Espai per a cursos
Espai Jove 17100	**Joventut**	Tallers i activitats Buc d'assaig
Pavelló d'Esports	Esports	
Pavelló Firal		
Camp de futbol municipal		
Piscina municipal descoberta		
Oficina de turisme	**Turisme**	

Tenint en compte els estàndards marcats pel Pla d'Equipaments Culturals de Catalunya 2010-2020 (PECCAT) (Martínez, 2010), a la Bisbal d'Empordà li manca un centre cultural polivalent per a tenir un mapa d'equipaments adequats a les seves dimensions.

CENTRES D'ENSENYAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

La Bisbal d'Empordà compta amb una xarxa educativa completa que cobreix totes les etapes educatives, des de l'educació infantil fins a l'educació d'adults.

Tipologia	Nom
Llar d'infants	Llar d'infants el Tren Petit
Centres d'educació primària	Escola Empordanet Escola Joan de Margarit Escola Mas Clarà Col·legi Cor de Maria (concertat)
Centres d'educació secundària	Institut La Bisbal: ESO, Batxillerat i cicles formatius. Col·legi Cor de Maria. ESO (concertat)
Escola d'adults	Aula d'Adults Municipal Oficina de Català

Pel que fa a ensenyaments artístics, existeix l'Escola Municipal d'Arts Plàstiques, l'Escola Municipal de Música Conrad Saló i l'Escola de Circ.

D'altres centres educatius que es troben al municipi, però que són de caràcter privat són:

- Underground Bisbal. Aprenentatge d'idiomes.
- Aura Serveis Educatius.
- Acadèmia Èxit.
- Minuts Màgics.
- Aula de música Tutti.

ENTITATS SOCIOCULTURALS I ACTIVITATS CULTURALS

La Bisbal d'Empordà té un teixit associatiu ric i divers, format per entitats que abasten un ampli ventall d'àmbits. Aquestes tenen una participació molt significativa en la vida cultural del municipi.

Aquestes es relacionen a continuació:

Àmbit	Entitat
Cultura Cultura tradicional i popular Joventut	Amics de la Sardana de la Bisbal i Comarca Arpa de Bec Associació Cultural Amics del Passeig Associació Cultural i Cinematogràfica Cinètic Associació de Puntaires Casal Estel Roig Cor Carreras Dagas El Triangle Contracultural Els Dracs de la Bisbal. Associació Juvenil de Foc Els Voltors Fira de Circ al Carrer Geganters de La Bisbal Grup de Dones de la Bisbal Grup Vocal Yes The Music! Indilletres Indivendres Joventuts Musicals de la Bisbal d'Empordà Òmnium Baix Empordà SANAE Associació Musical
Educació	AFA Escola Bressol El Tren Petit AFA Escola Joan de Margarit AFA Escola Mas Clarà AFA Escola Empordanet AMPA Escola Cor de Maria AMPA Institut La Bisbal

	Agrupament Escolta i Guia les Gavarres
Comerç	Associació d'Antiquaris, Brocanters i Restauradors de la Bisbal d'Empordà Associació Ceramistes La Bisbal Unió de Comerciants
Dinamització comunitària	Associació de Veïnes i Veïns del Barri del Convent
Gent Gran	Associació Gent Gran L'Esplai Associació de la Gent Gran la Bisbal d'Empordà
Serveis Socials	Associació El Trampolí Càritas La Bisbal Centre d'Acollida Convent dels Franciscans Lliga Catalana d'Ajuda al Malalt de Càncer Projecte Xevi
Esport	Bisbal Bàsquet Club Atlètic Bisbalenc Club d'Escalada la Bisbal Club de Petanca la Bisbal Club Tennis Taula la Bisbal Club Ciclista La Bisbal Club Patí Bisbalenc Club Tennis La Bisbal Escuderia Cop de Gas Penya Barcelonista de la Bisbal d'Empordà

4. DIAGNOSI

En aquest apartat es presenta una diagnosi estratègica de la Biblioteca que ha de permetre dibuixar les accions a emprendre en els propers anys per assolir la missió que té encomanada així com l'acostament a la seva visió.

PUNTS FORTS	OPORTUNITATS
F1. Bona valoració del servei per part dels usuaris. F2. Imatge de proximitat i de fàcil cooperació. F3. Formar part del Sistema de Lectura Pública de Catalunya. F4. Programació d'activitats variada. F5. Augment de visites presencials. F6. Augment de préstecs.	O1. Capacitat que tenen les xarxes per fer arribar els missatges als usuaris. O2. Extens teixit associatiu del municipi. O3. Altres àrees de l'Ajuntament amb voluntat de cooperació. O4. Canvis d'hàbits lectors cap a entorns digitals. O5. Col·laboració amb els mitjans de comunicació locals. 06. Ampliació de l'edifici de la biblioteca.
PUNTS FEBLES	**AMENACES**
D1. Les activitats en horari de biblioteca incideixen en el funcionament (no hi ha sala d'activitats) D2. Poca participació de la població nouvinguda. D3. Poques hores de treball intern. D4. Desconeixement, per part d'alguns sectors de la població, de la funció de la biblioteca pública. D5. No hi ha un grup de lectura infantil ni juvenil. D6. Poca afluència de públic jove. D7. Instal·lacions deficients.	A1. Desintermediació de la informació. A2. Dificultat d'accés a certs segments de la població. A3. Canvis en les formes i espais de relació. A4. Canvis tecnològics que esdevenen d'una forma molt ràpida.

5 MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

MISSIÓ

La missió de la Biblioteca és facilitar les eines que ajudin a satisfer la necessitat d'informació, educació, formació i lleure de tots els ciutadans de la Bisbal d'Empordà.

També constitueix un espai de relació, sociabilitat, que garanteix l'accés democràtic a la informació, al coneixement i a la cultura i és un centre de creació i foment de l'hàbit de la lectura.

VISIÓ

La Biblioteca Municipal de la Bisbal d'Empordà pretén esdevenir:

- el centre d'informació local i general, coneixement i formació de referència del territori,
- un espai de relació i sociabilitat i un model d'inclusió i cohesió social, i
- el referent cultural més proper al ciutadà convertint-se en un agent actiu de la cultura de la ciutat.

FUNCIONS

- Fomentar la lectura.
- Facilitar l'accés als fons documentals.
- Donar suport als estudis locals.
- Donar suport a l'educació formal i a l'autoaprenentatge.
- Oferir un equipament cultural i d'oci.

VALORS

Hi ha una sèrie de principis bàsics que han de regir totes les accions que es duen a terme a la Biblioteca Lluïsa Duran. Aquests són els següents:

- Qualitat. La Biblioteca ha d'entendre que l'excel·lència és una de les fites principals. La qualitat s'ha de fer evident en el tracte a l'usuari, en la prestació de serveis, en l'estat dels documents, en l'organització i els procediments.
- Compromís. S'ha de comprometre amb la satisfacció dels usuaris donant la qualitat màxima de servei amb els recursos que es disposa.

- Millora contínua. Els canvis interns i externs que van sorgint s'han d'acceptar i han de ser adaptats. És necessari evolucionar a mesura que la societat es transforma per ser proactius a les noves necessitats.

- Calidesa i professionalitat. S'ha d'atendre la gent de forma atenta, amable i amb els coneixement tècnics adequats i s'han de desenvolupar les competències personals i professionals del personal per possibilitar-ho.

- Cooperació. S'ha de treballar en cooperació amb la resta de biblioteques de la comarca i s'ha de col·laborar amb els agents del territori.

- Igualtat. S'han d'oferir tots els serveis a tothom, sense distinció.

6. PLA ESTRATÈGIC

Vençut el Pla Estratègic 2022-2024 i assolits parcialment els seus objectius (crear oportunitats per aprendre, conèixer, crear i gaudir de la cultura a través d'una programació de qualitat de les col·leccions i de la promoció de la lectura; construir un model de biblioteca sensible a les necessitats socials del seu entorn des de la perspectiva del treball comunitari; aconseguir que la Biblioteca s'actualitzi i vetlli pel compliment de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació i bon govern; i actualitzar el pla de comunicació vigent de la Biblioteca), es presenta el nou Pla Estratègic 2025-2027, que s'ha dividit en les següents línies estratègiques:

Línia estratègica	**1 Donar a conèixer la biblioteca als col·lectius d'usuaris amb menys presència i/o menys participació.**
Descripció	Aquesta línia aborda la necessitat d'incrementar la **participació de la població nouvinguda (D2)** i d'atraure el **públic jove (D6)**. Amb l'**augment de visites i préstecs (F5, F6)** com a punt de partida, la biblioteca pot aprofitar la seva **programació variada (F4)** per dissenyar activitats específiques i atractives per a aquests segments. La cooperació amb **altres àrees de l'Ajuntament (O3)** i el **teixit associatiu (O2)** pot ser clau per arribar a aquests públics, combatent els **canvis en les formes i espais de relació (A3)**.
Objectiu estratègic	1.1 Augmentar un 20% la presència i participació de gent jove de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els 3 pròxims anys.
Objectiu operatiu	1.1.1 Organitzar un mínim de 3 activitats anuals dissenyades exclusivament per a públic jove amb l'objectiu d'aconseguir una participació mitjana de 10 joves per activitat durant els pròxims 3 any.
Objectiu operatiu	1.1.2 Mantenir una col·laboració activa amb els centres educatius de secundària de la Bisbal d'Empordà coorganitzant almenys 5 activitats a l'any durant els pròxims 3 anys.
Objectiu operatiu	1.1.3 Augmentar el préstec un 30% en els usuaris joves (de 12 a 17 anys) al llarg dels 3 anys.
Objectiu estratègic	1.2 Augmentar un 20% la presència i participació de la població nouvinguda i al·lòctona de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els pròxims 3 anys.
Objectiu operatiu	1.2.1 Organitzar un mínim de 3 activitats anuals dissenyades exclusivament per a públic nouvingut amb l'objectiu d'aconseguir una participació mitjana de 10 nouvinguts per activitat durant els pròxims 3 anys.

Objectiu operatiu	1.2.2 Organitzar un mínim d'1 activitat de forma col·laborativa amb una entitat relacionada amb persones nouvingudes cada any durant els pròxims 3 anys.

Línia estratègica	**2 Desenvolupar un model de gestió basat en el treball i la millora contínua.**
Descripció	Aquesta línia aborda la voluntat de potenciar la **bona valoració del servei (F1)** i la **imatge de proximitat i fàcil cooperació (F2)** davant els **canvis en les formes i espais de relació (A3)**. La **capacitat de les xarxes per fer arribar els missatges als usuaris (O1) i** la **col·laboració amb els mitjans locals (O5)** poden esdevenir elements claus per fer-ho possible.
Objectiu estratègic	2.1 Aconseguir que la Biblioteca s'actualitzi i vetlli pel compliment de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació i bon govern.
Objectiu operatiu	2.1.1 Aplicar les propostes de millora de l'informe de transparència de juliol 2024 al llarg del 2025.
Objectiu operatiu	2.1.2 Revisar anualment l'estat de transparència de la informació durant el 2026 i el 2027.
Objectiu estratègic	2.2 Adaptació parcial al decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya durant els pròxims 3 anys.
Objectiu operatiu	2.2.1 Avaluar-ne el compliment al llarg del 2025.
Objectiu operatiu	2.2.2 Aplicar un requisit del decret 209/2023 durant els anys 2026 i 2027.
Objectiu estratègic	2.3 Actualitzar el pla de comunicació vigent de la Biblioteca durant el 2025.
Objectiu operatiu	2.3.1 Redacció de la guia d'estil i ús de xarxes socials de la Biblioteca durant el 2025.
Objectiu estratègic	2.4 Elaboració del Pla Municipal de Lectura durant el 2025.
Objectiu operatiu	2.4.1 Aprovació pel Ple Municipal del Pla Municipal de Lectura durant el 2025.

Línia estratègica	**3 Avançar en el projecte per definir la nova biblioteca amb una mirada indiscutible a les necessitats que avui té la ciutadania pel que fa a espais i serveis.**
Descripció	Aquesta línia estratègica aprofita l'**ampliació de l'edifici (O6)** per superar les **instal·lacions deficients (D6)** i la **manca de sala d'activitats (D1)**. L'objectiu és dissenyar una nova biblioteca que respongui a les necessitats actuals de la ciutadania, com els **canvis en les formes de relació (A3)** o la **poca afluència de públic jove (D6)**. Així, es busca potenciar la **bona valoració del servei (F1)** i l'**augment de visites presencials (F5)**, consolidant la biblioteca com a espai de referència per a tothom.
Objectiu estratègic	3.1 Elaborar el Programa funcional de l'ampliació de la biblioteca durant el 2025.
Objectiu operatiu	3.1.1 Redactar el Programa funcional de l'ampliació de la biblioteca durant el 2025.
Objectiu operatiu	3.1.2 Aprovació del Programa funcional de l'ampliació de la biblioteca per part de la Diputació de Girona i la Generalitat de Catalunya durant el 2025.
Objectiu estratègic	3.2 Elaborar el Projecte de mobiliari de l'ampliació de la biblioteca durant el 2026.
Objectiu operatiu	3.2.1 Redactar el Projecte de mobiliari de l'ampliació de la biblioteca durant el 2026.
Objectiu estratègic	3.3 Desenvolupar una proposta de nous serveis i activitats que responguin a les demandes dels diferents segments de la població, incloent-hi la gent jove i la població nouvinguda, i que puguin acollir-se en els nous espais durant el 2027.
Objectiu operatiu	3.3.1 Desenvolupar una proposta de nous serveis i activitats durant el 2027.
Objectiu estratègic	3.4 Redactar el reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió durant el 2027.
Objectiu operatiu	3.4.1 Redactar el reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió.
Objectiu operatiu	3.4.2 Aprovació del reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió.

Objectiu estratègic	3.5 Gestionar el trasllat del fons a l'edifici nou durant el 2027.
Objectiu operatiu	3.5.1 Esporgar el fons durant el 2027.
Objectiu operatiu	3.5.2 Planificar el trasllat del fons durant el 2027.
Objectiu operatiu	3.5.3 Crear el fons específic per a joves durant el 2027.

7 SEGUIMENT, AVALUACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA

L'avaluació del Pla Estratègic es definirà en el pla operatiu en la mesura que serà en aquest on es detallaran les accions a realitzar per tal d'assolir els objectius operatius aquí definits. Per tant, serà allí on es recolliran els indicadors i elements de control que permetran el monitoratge del desenvolupament del Pla, el qual queda emmarcat temporalment en el cronograma adjunt.

Així doncs, a partir d'aquests instruments, anualment es revisarà i s'actualitzarà, si és necessària, la formulació dels objectius, projectes i/o accions per adaptar-la a les noves necessitats o carències detectades.

Per tal que el Pla tingui èxit, s'ha apostat pel fet que sigui flexible introduint la priorització de les accions. Així, si durant el desenvolupament del Pla es veu que algunes de les accions no es poden portar a terme o sorgeix qualsevol altra situació, es poden incorporar les modificacions necessàries.

En el moment de finalització del Pla (desembre 2027) s'elaborarà un informe final de tancament.

8 CRONOGRAMA

		2025		2026				2027			
		3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri
L1	**1.1 Augmentar un 20% la presència i participació de gent jove de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els 3 pròxims anys.**										
	1.1.1 Organitzar un mínim de 3 activitats anuals per a públic jove durant els pròxims 3 any.		X	X	X	X	X	X	X	X	X
	1.1.2 Mantenir una col·laboració activa amb els centres educatius de secundària coorganitzant almenys 5 activitats a l'any durant els pròxims 3 anys.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	1.1.3 Augmentar el préstec un 30% en els usuaris joves (de 12 a 17 anys) al llarg dels 3 anys.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	1.2 Augmentar un 20% la presència i participació de la població nouvinguts i al·lòctona de la Bisbal d'Empordà a través de l'increment de fons i activitats específiques i d'interès per aquest col·lectiu durant els pròxims 3 anys.										
	1.2.1 Organitzar un mínim de 3 activitats anuals per a públic nouvingut durant els pròxims 3 anys.		X	X	X	X	X	X	X	X	X
	1.2.2 Organitzar un mínim d'1 activitat de forma col·laborativa amb una entitat relacionada amb persones nouvingudes cada any durant els pròxims 3 anys.		X	X	X	X	X	X	X	X	X

		2025		2026				2027			
		3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri
L2	**2.1 Aconseguir que la Biblioteca s'actualitzi i vetlli pel compliment de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació i bon govern.**										
	2.1.1 Aplicar les propostes de millora de l'informe de transparència de juliol 2024 al llarg del 2025.	X	X								
	2.1.2 Revisar anualment l'estat de transparència de la informació durant el 2026 i el 2027.						X				X
	2.2 Adaptació parcial al decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya durant els pròxims 3 anys										
	2.2.1 Avaluar-ne el compliment al llarg del 2025.	X	X								
	2.2.2 Aplicar un requeriment del decret 209/2023 durant els anys 2026 i 2027.			X	X	X	X	X	X	X	X
	2.3 Actualitzar el pla de comunicació vigent de la Biblioteca durant el 2025.										
	2.3.1 Redacció de la guia d'estil i ús de xarxes socials de la Biblioteca durant el 2025.	X	X								
	2.4 Elaboració del Pla Municipal de Lectura durant el 2025.										
	2.4.1 Aprovació pel Ple Municipal del Pla Municipal de Lectura durant el 2025.	X	X								

		2025		2026				2027			
		3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri	1r tri	2n tri	3r tri	4t tri
L3	**3.1 Elaborar el Programa funcional de l'ampliació de la biblioteca durant el 2025.**										
	3.1.1 Redactar el Programa funcional durant el 2025.	X									
	3.1.2 Aprovació del PF per part de la Diputació i la Generalitat.	X									
	3.2 Elaborar el Projecte de mobiliari de l'ampliació de la biblioteca.										
	3.2.1 Redactar el Projecte de mobiliari				X						
	3.3 Desenvolupar una proposta de nous serveis i activitats que responguin a les demandes dels diferents segments de la població, incloent-hi la gent jove i la població nouvinguda, i que puguin acollir-se en els nous espais.										
	3.3.1 Desenvolupar una proposta de nous serveis i activitats									x	x
	3.4 Redactar el reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió.										
	3.4.1 Redactar el reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió.								X	X	
	3.4.2 Aprovació del reglament d'usos de la sala polivalent i altres espais susceptibles a cessió.									X	X
	3.5 Gestionar el trasllat del fons a l'edifici nou.										
	3.5.1 Esporgar el fons.								X	X	
	3.5.2 Planificar el trasllat del fons.										X
	3.5.3 Crear el fons específic per a joves.										X