

# PLA ESTRATÈGIC 2022-2024. AVALUACIÓ

## Biblioteca Lluïsa Duran

Lluïsa Duran
Biblioteca de la Bisbal d'Empordà

# Introducció

La finalitat d'aquesta memòria és donar raó del grau d'assoliment del Pla Estratègic 2022-2025 de la Biblioteca Lluïsa Duran de la Bisbal d'Empordà.

La memòria s'estructura en les següents parts:

- Dades estadístiques.
- Avaluació dels objectius estratègics plasmats en el Pla Estratègic 2022-2024.

Cal indicar que l'assoliment de les accions del Pla Operatiu 2024 s'ha vist afectat per la baixa i posterior renúncia de la persona que ocupava la plaça de tècnica auxiliar de biblioteca durant els mesos de setembre, octubre i novembre. Tot i que durant els mesos d'octubre i novembre es va contractar una persona, no va ser fins començat el mes de desembre que no es va poder incorporar una persona a jornada completa.

# Dades estadístiques

| | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| **Dies d'obertura al públic** | | | |
| Dies d'obertura al públic | 276 | 266 | 276 |
| **Visites a la Biblioteca** | | | |
| Gener | 2.744 | 3.874 | 4.691 |
| Febrer | 3.230 | 3.846 | 4.925 |
| Març | 4.097 | 4.028 | 4.018 |
| Abril | 3.794 | 3.235 | 4.598 |
| Maig | 3.319 | 4.738 | 4.774 |
| Juny | 2.610 | 2.742 | 3.008 |
| Juliol | 2.059 | 1.406 | 2.277 |
| Agost | 1.858 | 1.013 | 1.470 |
| Setembre | 3.923 | 4.024 | 3.691 |
| Octubre | 4.085 | 4.394 | 4.464 |
| Novembre | 4.352 | 4.539 | 3.727 |
| Desembre | 3.423 | 3.687 | 2.473 |
| | | | |
| Visites presencials (total) | 39.494 | 41.526 | 44.116 |
| Visites presencials dia (mitjana) | 143 | 156 | 160 |
| Visites en línia (total) | 102.353 | 104.732 | 115.739 |
| Visites a la web de la biblioteca | 2.270 | 5.407 | 9.172 |
| Visites a altres recursos digitals | 100.083 | 99.325 | 106.567 |

| | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| **Fons de documents** | | | |
| Total fons documental | 21.119 | 22.362 | 23.433 |
| Documents en préstec | 20.691 | 21.897 | 22.968 |
| Documents exclosos | 425 | 465 | 465 |
| Fons per habitant | 1,89 | 1,97 | 2,06 |
| Llibres | 19.549 | 20.754 | 21.906 |
| Sonors | 785 | 786 | 713 |
| Audiovisuals | 751 | 782 | 770 |
| Publicacions periòdiques (títols) | 66 | 66 | 81 |
| **Carnets usuaris/àries** | | | |
| Carnets totals | 3.991 | 4.379 | 4.734 |
| Carnets persones | 3.978 | 4.360 | 4.713 |
| Carnets entitats | 13 | 19 | 21 |
| **Usuaris actius de préstec** | | | |
| Usuaris actius de préstec | 1.532 | 1.585 | 1.722 |
| Usuaris actius de préstec per habitant | 0,14 | 0,14 | 0,15 |
| **Documents prestats** | | | |
| Documents prestats total | 25.051 | 25.202 | 26.796 |
| Llibres prestats | 22.628 | 22.991 | 24.590 |
| Revistes prestades | 1.431 | 1.273 | 1.278 |
| Audiovisuals prestats | 791 | 798 | 720 |
| Sonors prestats | 183 | 112 | 168 |
| **Préstec Interbibliotecari** | | | |
| Documents servits | 1.396 | 1.829 | 2.084 |
| Documents rebuts | 1.687 | 2.913 | 3.093 |
| **Usuaris d'Internet i ofimàtica total** | | | |
| Actius | 308 | 306 | 329 |
| Sessions | 2.478 | 2.649 | 2.380 |

| | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|
| **Usuaris d'Internet (...) : infants** | | | |
| Actius | 101 | 74 | 90 |
| Sessions | 844 | 660 | 807 |
| **Usuaris d'Internet (...) : adults** | | | |
| | 216 | 232 | 244 |
| | 1.634 | 1.989 | 1.573 |

| | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Activitats** | **Ses-sions** | **Assis-tents** | **Ses-sions** | **Assis-tents** | **Ses-sions** | **Assis-tents** |
| Exposicions | 7 | - | 1 | - | 3 | - |
| Grup de lectura | 19 | 226 | 6 | 88 | 20 | 226 |
| Hora del conte | 13 | 410 | 11 | 343 | 12 | 365 |
| Conferències i presentacions | 27 | 743 | 19 | 1.242 | 16 | 1.300 |
| Cursos i tallers de suport a la formació i a l'autoformació total | 2 | 12 | 7 | 54 | 6 | 78 |
| Cursos i tallers sobre TIC | 2 | 7 | 5 | 38 | 3 | 27 |
| Audicions, concerts, projeccions i representacions | 4 | 140 | 2 | 91 | 5 | 308 |
| Visita | 7 | 80 | 7 | 84 | 4 | 54 |
| Visita escolar | 40 | 952 | 36 | 714 | 36 | 759 |
| Altres activitats | 24 | 502 | 15 | 621 | 3 | 128 |
| **TOTALS** | **143** | **3.065** | **113** | **3.327** | **109** | **3.245** |

# Avaluació dels objectius estratègics

| |
|---|
| **1. Crear oportunitats per aprendre, conèixer, crear i gaudir de la cultura a través d'una programació de qualitat de les col·leccions i de la promoció de la lectura** |
| 1.1 Aconseguir una col·lecció equilibrada, actualitzada i de qualitat que doni resposta a les necessitats de tots els usuaris. |
| S'han assolit tots els objectius operatius marcats: elaborar una política de desenvolupament de la col·lecció, realitzar una esporgada general cada dos anys i crear un fons infantil en idiomes estrangers. |
| 1.2 Aconseguir una gestió de la programació d'activitats de qualitat basada en la unificació de criteris i processos. |
| Per tal d'assolir l'objectiu estratègic s'ha elaborat una política de gestió d'activitats pròpies i d'acollida. No obstant això, està pendent d'aprovació per desavinences en els criteris sobre les activitats d'acollida.<br>S'ha ampliat la temàtica de les activitats més enllà de la literatura amb tallers relacionats amb les tecnologies, xerrades sobre ciències, tallers de fotografia, xerrades sobre música, activitats relacionades amb l'energia sostenible.<br>A més, s'ha procurat organitzar activitats dirigides a totes les franges d'edat, des de nadons fins a gent gran, i a persones nouvingudes. |
| 1.3 Fer accessible i difondre el fons de la biblioteca amb l'objectiu de donar-lo a conèixer, posar-lo a disposició de la ciutadania i que en gaudeixi |
| Per tal de fer més accessible el fons de la biblioteca s'ha millorat la senyalització de l'hemeroteca i s'han indicat els generes de les obres de ficció juvenil.<br>Amb la finalitat de difondre el fons s'han creat aparadors culturals amb regularitat a través de la programació d'aparadors culturals, la difusió a les xarxes socials i el buidatge de les revistes de col·lecció local. Cal matisar que el buidatge de les revistes s'ha dut de manera irregular al llarg dels 3 anys (28 exemplars el 2022, 2 exemplars el 2023 i 15 exemplars el 2024). |
| **2. Construir un model de biblioteca sensible a les necessitats socials del seu entorn des de la perspectiva del treball comunitari** |
| 2.1 Donar a conèixer la biblioteca als col·lectius d'usuaris amb menys presència i/o menys participació. |
| Les accions s'han focalitzat en tres grups demogràfics: gent gran, joves i nouvinguts.<br>Gent gran. S'han organitzat 17 activitats, amb una assistència total de 194 participants. S'ha registrat un increment del 54% en el nombre de carnets d'usuari i un augment del 40% en els préstecs, en comparació amb l'any 2019.<br>Joves. S'han dut a terme 10 activitats, amb una participació de 80 joves. S'ha observat |

un augment del 26% en els carnets d'usuari i un increment del 16% en els préstecs, respecte l'any 2019.
Nouvinguts. El 2024 s'han dut a terme 4 activitats dirigides a persones nouvingudes i s'han adquirit documents per aprendre català.

2.2 Afavorir un model de biblioteca inclusiva.

S'ha posat un èmfasi especial en la inclusió d'activitats inclusives en la programació.
Pel que fa al fons, aquest s'ha identificat amb un pictograma per tal que sigui més senzill distingir-lo i s'han incorporat documents nous per a persones amb dificultats lectores.
Pel que fa a l'adaptació al decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, no se n'ha fet l'avaluació del seu compliment ni, per tant, la planificació de la seva adaptació.

2.3 Contribuir a reduir la fractura digital entre els col·lectius més afectats.

La programació d'activitats de la biblioteca inclou tallers de formació TIC (oferts pel Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona).
S'havia proposar oferir un espai d'atenció a la ciutadania per resoldre dubtes TIC, però no s'ha implementat perquè, per una banda, condicionava molt la gestió del personal i, per l'altra, perquè l'Ajuntament de la Bisbal va crear un espai amb la mateixa finalitat.

2.4 Establir una xarxa de treball amb les diferents entitats i institucions del municipi per tal d'aplicar una metodologia de treball comunitari en la nostra acció social.

Amb la voluntat de treballar amb xarxa s'han establerts diferents contactes amb entitats, institucions i centres educatius i s'ha creat una agenda de contactes.
Tot i que s'han programat activitats conjuntes no s'ha establert un marc de treball.

**3. Aconseguir que la Biblioteca s'actualitzi i vetlli pel compliment de la Llei 19/2024 de Transparència, accés a la informació i bon govern.**

3.1 Diagnosticar el compliment de la llei 19/2014 per part de la Biblioteca.

Es va fer un anàlisi de la transparència de la Biblioteca a través del seu lloc web que va revelar un bon nivell d'informació pública en la majoria dels àmbits analitzats. No obstant això, es van identificar àrees d'oportunitat per a una major transparència. En concret, l'àrea d'informació econòmica no presentava cap indicador publicat, i alguns documents clau com la carta de drets i deures dels usuaris, les enquestes de satisfacció i els pressupostos no estan actualment disponibles en línia.
Malgrat l'informe i la proposta d'accions, no s'ha creat cap política de transparència.

| **4. Actualitzar el pla de comunicació vigent de la Biblioteca.** |
| --- |
| 4.1 Revisió de la guia d'estil i ús de xarxes socials de la biblioteca durant el 2024. |
| Aquest objectiu estratègic estava programat per al tercer i quart trimestre. Malauradament, no es va poder dur a terme a causa d'una baixa del personal, la qual cosa va requerir la priorització d'altres tasques. |