POLÍTICA DE DESENVOLUPAMENT DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE CASSÀ DE LA SELVA

BIBLIOTECA MUNICIPAL
CASSÀ DE LA SELVA

Direcció de la Biblioteca
Març de 2023

SUMARI

1. INTRODUCCIÓ
2. OBJECTIUS
3. AUDIÈNCIA DEL DOCUMENT
4. LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS DE BIBLIOTECA
5. RESPONSABLES DE LA COL·LECCIÓ
6. CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ. PRIORITATS I LIMITACIONS
- Distribució del fons a la Biblioteca
- Suports documentals
- Nivell (general/infantil)
- Tipus d'obra (ficció/no ficció)
- Llengua dels documents
- Matèries
- Aportacions de les administracions
- Col·lecció local
- Especialitzacions temàtiques, centres d'interès i materials especials
- Publicacions periòdiques i premsa

7. CRITERIS DE SELECCIÓ
8. EINES DE SELECCIÓ
9. DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ
10. AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ
11. RETIRADA DE FONS
12. DONATIUS I SUGGERIMENTS DELS USUARIS
13. CONCLUSIONS

1. INTRODUCCIÓ

La Política de Desenvolupament de la Col·lecció (PDC a partir d'ara), és un text de referència que conté els principis i criteris que regeixen la selecció dels fons documentals de la Biblioteca Municipal de Cassà de la Selva, així com la forma d'adquisició, el seu processament i la seva conservació.

Aquest document pretén ser el compromís de difusió de les línies estratègiques de treball per a la col·lecció. Com a eina viva que s'anirà actualitzant periòdicament per tal d'adaptar-lo a les necessitats del moment.

La Biblioteca, inaugurada l'any 1955 i traslladada l'any 2003 al nou emplaçament de Sala Galà, és un equipament municipal gestionat per l'Ajuntament de Cassà de la Selva i forma part del Sistema de Lectura Pública de Catalunya (SLPC). L'Ajuntament és el responsable de la formació i el manteniment de la col·lecció documental, que es complementa amb les aportacions econòmiques de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona.

Els documents de referència per elaborar la PDC de la biblioteca són:

- Mapa de Lectura Pública de Catalunya (2014)
- Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2012

2. OBJECTIUS

- Formar una col·lecció coherent amb la missió i els objectius de la biblioteca
- Fixar l'àmbit d'actuació de la biblioteca i facilitar la coordinació amb d'altres entitats municipals
- Assenyalar les prioritats i limitacions de la col·lecció
- Definir i donar a conèixer els criteris de selecció, adquisició, retirada de documents, així com la política d'acceptació de donatius
- Establir els criteris de distribució pressupostària de les adquisicions

3. AUDIÈNCIA DEL DOCUMENT

Aquest document va dirigit als usuaris de la biblioteca, als gestors municipals i als professionals de la biblioteca i es troba accessible al web de la biblioteca www.bibgirona.cat/cassa

4. LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS DE BIBLIOTECA

La legislació vigent sobre biblioteques és la Llei 4/1993 de 18 de març del sistema bibliotecari de Catalunya. L'article 31 descriu els diferents tipus de biblioteques. A l'article 34 s'especifiquen les atribucions que tenen les biblioteques locals:

Biblioteques locals:
"- 1 Les biblioteques locals, que són les que compleixen les condicions necessàries per a prestar el servei de lectura pública en una àrea determinada, coordinen llur activitat amb la biblioteca central comarcal o amb la biblioteca central urbana corresponent i poden donar suport a biblioteques filials.
- 2 En els municipis de més de cinc mil habitants hi ha d'haver una biblioteca local."

La nostra biblioteca té la classificació de local (L3, per a municipis amb més de 10.000 habitants).

Els principis bàsics, les normes i les directrius que s'han tingut en compte per elaborar aquest document són:

- Manifest de la IFLA/UNESCO sobre la biblioteca pública (1994). Actualització 2009
- Directrius de la IFLA per al servei de les biblioteques públiques (2013)
- Mapa de lectura pública de Catalunya (2014)
- Nous estàndards de biblioteca pública de Catalunya (2008)
- Política de Desenvolupament de la Col·lecció de la Gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (2012)

5. RESPONSABLES DE LA COL·LECCIÓ

La responsabilitat de la col·lecció recau en la direcció de la biblioteca però aquesta pot delegar la selecció i esporga de cada secció a cadascun dels seus responsables.

6. CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ. PRIORITATS I LIMITACIONS

La composició de la col·lecció es basa en els principis recollits en els documents internacionals de referència.
Segons el Manifest de la IFLA/ UNESCO sobre la Biblioteca Pública:

“Tots els grups d’edat han de trobar material adequat a les seves necessitats. Els fons i els serveis han d’incloure tot tipus de suports adients, tant en tecnologia moderna com en material tradicional. Són fonamentals l’alta qualitat i l’adequació a les necessitats i els condicionaments locals. El fons ha de reflectir les tendències actuals i l’evolució de la societat com també la memòria de l’esforç i la imaginació de la humanitat. Els fons i els serveis no han d’estar sotmesos a cap forma de censura ideològica, política o religiosa, ni tampoc a pressions comercials”.

A banda del manifest, cal que parem esment també a les Directrius de la IFLA/UNESCO per al desenvolupament del servei de biblioteques públiques on també es menciona quines han de ser les característiques del fons documental de les biblioteques públiques:

“La biblioteca pública ha d’oferir un ampli ventall de recursos en diversos formats i en una quantitat suficient per satisfer les necessitats i els interessos de la comunitat. Aquest conjunt de recursos ha de reflectir la cultura de la comunitat local i de la societat. A més, les biblioteques públiques han d’estar al dia dels nous formats i dels nous mètodes per accedir a la informació. Hi ha d’haver un accés òptim a la informació, en el format que sigui. El desenvolupament de fonts i recursos d’informació local és vital.”

Segons les característiques d’espai i àrea d’influència establertes per la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, la biblioteca pertany al mòdul L3 i disposa d’un fons de 27.606 volums, majoritàriament de lliure accés.

Cal tenir present que els estàndards que es marquen a les directrius tenen en compte només la col·lecció de lliure accés. Les especialitzacions temàtiques, col·leccions locals o fons patrimonials d’especial importància no es tenen en compte en la ràtio document/habitant ni en la distribució dels percentatges del fons, donada l’especificitat que cadascuna de les biblioteques pot tenir en aquest tema.

Per això, l’anàlisi de la col·lecció de la biblioteca es farà sobre 21.338 volums. Queden fora de l’anàlisi els següents fons:

- Documents de consulta a sala
- Col·lecció local
- Fons Tradició, especialització en música i dansa tradicionals catalanes
- Fons Bosch
- Fons Llach
- Fons antic

- Mapes
- Fons al magatzem (no lliure accés)

Segons el Mapa de Lectura Pública (2014) la Biblioteca de Cassà hauria de comptar amb 2,5 documents de lliure accés per habitant, de manera que amb 10.680 habitants (2022) hauria de tenir 26.700 documents. Com a resultat de l'esporga que s'ha fet de manera continuada, la Biblioteca té marge per augmentar de fons els propers anys.

La totalitat del nostre fons documental ha de donar resposta a les necessitats dels usuaris de Cassà de la Selva i contemplar la seva diversitat cultural i generacional. El pressupost i l'espai intern condicionen les adquisicions i prioritza sempre l'adquisició dels documents de més interès per als usuaris tenint en compte les diverses temàtiques del coneixement, les edats, i els diferents suports documentals.

Distribució del fons a la Biblioteca

El fons es troba distribuït entre l'àrea general, l'àrea infantil, l'àrea de música i imatge, l'àrea de revistes i diaris, la col·lecció local i el magatzem. La biblioteca pot mantenir part del fons en seccions diferenciades de la resta de la col·lecció general amb la finalitat de millorar l'accessibilitat i facilitar l'autosuficiència de l'usuari.

La manca d'espai comença a fer-se evident en algunes àrees, fet que qual moltes vegades la presentació de la col·lecció pugui no ser prou atractiva. És important, doncs, tenir sempre present l'esporgada per mantenir l'equilibri entre la retirada del material obsolet i la incorporació de nous materials per aconseguir un creixement zero.

Suports documentals

El fons actual de la col·lecció està format principalment per llibres, CD, DVD i publicacions periòdiques, i en menor quantitat per recursos electrònics d'accés en xarxa, audiollibres, llibres digitals, mapes…

Com a valor de referència seguim els percentatges que es recomanen a la *Política de Desenvolupament de la Col·lecció* de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona per als tres suports principals.

Distribució del fons per suports *-qualsevol suport, excepte revistes-*				
Suport	**Estàndard Mòdul L3**	**Biblioteca**		**Diferència**
		Valor	**%**	
Llibres	80,00%	18029	84,49%	4,49%
CD	12,00%	927	4,34%	-7,66%
DVD	8,00%	2382	11,16%	3,16%
TOTAL	100,00%	21338		

Hi ha una lleu diferència de llibres respecte als estàndards, un cop realitzada l'esporga que s'està portant a terme en aquests moments, caldrà anar reposant els buits temàtics que es vagin trobant. Pel que fa als cd's, és un suport que té molt poca demanda i no es prioritza la seva compra. A més, els cds de sardanes s'han exclòs del còmput de documents, ja que formen part de l'especialització de la biblioteca en música i danses tradicionals catalanes. Pel que fa als dvd's, també s'haurà de realitzar una esporga.

Nivell (general/infantil)

Distribució del fons per nivells *-qualsevol suport, excepte revistes-*				
	Estàndard Mòdul L3	**Biblioteca**		**Diferència**
		Valor	**%**	
Fons general	78,00%	14154	66,33%	-11,67%
Fons infantil	22,00%	7184	33,67%	11,67%

TOTAL	100,00%	21338		

Vist el desfasament d'un 11,67% entre el fons general i l'infantil, per tal de millorar l'equilibri, es proposa que a mida que es vagi disposant de més pressupost, anar prioritzant la compra de fons general infantil.

Tipus d'obra (ficció/no ficció)

Distribució del fons per tipus d'obra *-només llibres-*				
	Estàndard Mòdul L3	**Biblioteca**		**Diferència**
		Valor	**%**	
Fons ficció	38,00%	10849	60,18%	22,18%
Fons no ficció	62,00%	7180	39,82%	-22,18%
TOTAL	100,00%	18029		

Es considera ficció en els llibres: la novel·la per a adults, la novel·la juvenil, la poesia, el teatre, la narrativa, els llibres de lectura fàcil, el còmic i el llibre infantil d'imaginació. Es considera no ficció, els llibres de coneixements infantils i d'adults.

Podem apreciar una diferència significativa a l'alça en el fons de ficció, ja que s'aposta molt per l'adquisició de novel·la i els contes infantils, i el percentatge de préstecs és bastant més alt que el de la resta de llibres. Es procurarà, però, augmentar el fons de no ficció amb el pressupost disponible.

Llengua dels documents

Les llengües dels documents de la col·lecció són majoritàriament dues: el català i el castellà, ja que són les llengües de comunicació habitual del nostre municipi.

Les obres de ficció escrites en castellà i català s'adquireixen en la llengua original. Les obres de ficció d'autors estrangers, en un principi, es prioritza les traduccions al català tenint en compte els usuaris i les seves necessitats lingüístiques.

Les obres de no ficció s'adquireixen indistintament en les dues llengües, fent especial atenció al que s'edita en català. Les altres llengües representades a la col·lecció són l'anglès, el francès i en un tant per cent molt baix, obres en alemany, neerlandès i italià.

Matèries

La biblioteca ofereix una col·lecció equilibrada, de caire generalista, de qualitat i adequada a les necessitats dels usuaris.

La distribució per matèries dels llibres del fons general és la següent:

Distribució per matèries llibres fons general				
Fons general	**Estàndard Mòdul L3**	**Biblioteca**		**Diferència**
		Valor	**%**	
0 Obres generals	1,50%	185	1,34%	-0,16%
1 Filosofia i psicologia	4,50%	517	3,75%	-0,75%
2 Religió	1,00%	156	1,13%	0,13%
3 Ciències Socials	6,00%	859	6,24%	0,24%

5 Ciències pures	5,00%	334	2,43%	-2,57%
6 Ciències aplicades	10,00%	813	5,90%	-4,10%
7 Art i esports	8,00%	847	6,15%	-1,85%
8 Llengüa i literatura	9,50%	1054	7,65%	-1,85%
9 Història	4,00%	440	3,20%	-0,80%
91 Geografia	5,00%	423	3,07%	-1,93%
92 Biografia	2,00%	143	1,04%	-0,96%
N Novel·la	14,00%	3961	28,76%	14,76%
JN Novel·la Juvenil	3,00%	495	3,59%	0,59%
C Còmic	4,50%	514	3,73%	-0,77%
TOTAL	78,00%	10741	78,00%	

Podem apreciar una diferència significativa en la novel·la, que ja s'havia valorat, i, de fet, ha baixat de percentatge. Es continuarà duent a terme l'esporga de la secció de novel·la per actualitzar la col·lecció i apropar-se més als estàndards.

La distribució per matèries dels llibres del fons infantil és la següent:

2023 - Distribució del fons infantil *-només llibres-*				
Fons infantil	**Estàndard Mòdul L3**	**Biblioteca**		**Diferència**
		Valor	**%**	
IN Coneixements	5,00%	1408	4,65%	-0,35%
IC Còmic Infantils	4,00%	677	2,24%	-1,76%
I1 – Fins a 7 anys	8,00%	2237	7,39%	-0,61%
I2 – de 8 a 10 anys	3,00%	1218	4,02%	1,02%
I3 – de 10 a 12 anys	2,00%	1119	3,70%	1,70%
TOTAL	22,00%	6659	22,00%	

S'ha corregit en bona part la manca de còmic infantil i la distribució del fons infantil és correcte, ja que no hi ha cap secció massa descompensada. Es continuarà afavorint l'adquisició de còmic infantil per acabar de corregir la secció.

Aportacions de les administracions

Les adquisicions per al manteniment de la col·lecció provenen dels pressupostos de:

- Diputació de Girona: 31,26%
- Ajuntament de Cassà de la Selva: 6,39%
- Generalitat de Catalunya: 62,35%

**Dades del 2022*

Amb el pressupost de la Diputació de Girona s'adquireixen:

- Llibres de coneixements fons general
- Llibres de coneixements infantils

- Ficció per a adults: novel·la juvenil, poesia, teatre, narrativa i còmic
- Llibres infantils d'imaginació (contes i primeres lectures fins a 12 anys) i còmics
- Música en suport CD
- DVD de pel·lícules per a infants i adults i DVD de documentals
- Revistes

Amb el pressupost de la Generalitat de Catalunya s'adquireix:

- Llibres de coneixements fons general
- Llibres de coneixements infantils
- Ficció per a adults: novel·la juvenil, poesia, teatre, narrativa i còmic
- Llibres infantils d'imaginació (contes i primeres lectures fins a 12 anys) i còmics
- Revistes
- Fons per comprar a les fires del llibre

El Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya facilita l'accés a recursos electrònics, audiollibres i llibres digitals per mitjà de l'eBiblio.

Amb el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'adquireix:

- Diaris

Queden fora de les adquisicions de la biblioteca per limitacions de pressupost o d'espai, per tipus de contingut o de forma, perquè es deteriora ràpidament amb l'ús... els suports i matèries següents:

- Llibres universitaris dels cursos superiors
- Llibres molt especialitzats en un tema determinat
- Formats obsolets (VHS, cassetes)
- Llibres que conviden el lector a escriure-hi o pintar-hi
- Llibres de text
- Llibres en enquadernacions fràgils
- Llibres en llengües que no tinguin representació a la població
- Jocs de consola i jocs d'ordinador

Col·lecció local

La biblioteca és una institució bàsica dins del municipi de Cassà de la Selva pel que fa a la recopilació, preservació i promoció de la cultura local en tota la seva diversitat.

La col·lecció local abasta autors i temes referents al municipi de Cassà de la Selva i les seves rodalies. Es considera autor local totes aquelles persones que viuen i treballen al municipi o que al llarg de la seva vida hi han tingut algun vincle, tant si les seves obres parlen de Cassà de la Selva o no.

Pel que fa a les temàtiques, es recullen tots aquells documents de caràcter històric i d'actualitat, informacions de contingut ampli o bé puntual referents a la localitat, fent especial atenció al món del suro i indústria surera i a les Gavarres.

El nombre de documents creix anualment en funció de la producció local.

Es guarda qualsevol tipus de material, en qualsevol suport, i s'intenta tenir un duplicat de cadascun d'ells.

La biblioteca es pot coordinar amb altres institucions del municipi com l'Arxiu Municipal per a la recollida i conservació i per evitar duplicitats.

Els fons locals de la biblioteca es consideren fons patrimonials i en aquest sentit s'ha de garantir la seva conservació total i permanent a la biblioteca i/o municipi. La biblioteca vetllarà perquè el fons locals que siguin únics es digitalitzin, garantint-ne així la seva conservació.

Especialitzacions temàtiques, centres d'interès i materials especials

TRADICIÓ. Centre d'interès de música i dansa tradicionals catalanes

La música ha sigut sempre un tret que singularitza Cassà de la Selva que li ha donat personalitat pròpia al llarg del temps. Cassà de la Selva ha sigut sempre terra de músics i és per això que s'ha iniciat una especialització en aquest sentit.

TRADICIÓ és un centre d'interès que engloba publicacions referents a la música i la dansa tradicionals catalanes, incloent la sardana. El centre d'interès inclou llibres sobre aplecs, publicacions de congressos de tradicions catalanes, llibres de comptar i repartir sardanes i de tècnica de ball, biografies de compositors, història de cobles i de la sardana, llibres d'esbarts i colles sardanistes, llibres sobre instruments tradicionals, volums de la col·lecció *Mos* i la revista *Som*. La Biblioteca rep encara les revistes *Som* del Grup d'Informadors Sardanistes de Catalunya i Unió, la revista de la *Unió* de Colles Sardanistes. Cal destacar algunes dedicatòries originals d'autors com Aureli Capmany o compositors com Francesc Mas Ros.

El fons documental es complementa amb un fons sonor de més de 600 enregistraments sonors (actualment n'hi ha de catalogats més de 200, i aniran augmentant.)

El centre d'interès TRADICIÓ ha estat possible gràcies a la donació de Núria Arbussé, vídua de Ramon Moncho i Herrera (Lleida 1946 – Terrassa 2019). Ramon Moncho i Herrera va ser un dels terrassencs més coneguts en el món de la sardana i la cobla, gràcies, sobretot, a la seva tasca al programa d'informació sardanista Contrapunt de Ràdio Terrassa; primer com a col·laborador el 1981 i més tard, a partir del 1993, com a director del programa i fins que va tancar l'emissora el 2010. També es va implicar en l'Obra del Ballet Popular, a l'organització de les Ciutats Pubilles, als inicis de la Federació Sardanista de Catalunya i en d'altres activitats sardanistes.

Fons Carles Llach Cadanet

Donació que reuneix part de la col·lecció particular de l'advocat Carles Llach i Cadanet, fill de Cassà, i del seu pare Francesc de Pàdua Llach i Puig, que fou notari de la vila. Va ser lliurat a la Biblioteca Municipal de Cassà de la Selva l'any 1999 i suposa un notable increment del fons bibliogràfic d'aquesta. Fou inventariat durant l'any 2005-2006 i consta de 913 llibres, de temàtica molt diversa, entre els quals hi predomina la literatura, la història, la política i l'economia.

Fons Josep Bosch Mercader

Material procedent del fons personal de Josep Bosch i Mercader, que consisteix en 48 llibres de principis i mitjans del segle XX. Josep Bosch va ser un prolífic articulista sobre temàtica local i va ser un dels fundadors de la revista local Llumiguia, mitjà en el qual va col·laborar fins al final de la seva vida.

Va obtenir un accèssit al premi Pascual i Carbó de l'any 1987 amb el treball *Història de l'Orfeó Catalunya* i el va guanyar el 1989 amb el treball *L'església de Sant Martí de Cassà de la Selva*. Ambdós treballs varen ser publicats i ha publicat també altres llibres de temàtica local: *Cent anys de teatre cassanenc*, *Santa Pellaia i Santa Àgueda*, *Notes històriques de la Comunitat parroquial de l'Esperit Sant de Barcelona* (1998) i *Història de la parròquia d'Aiguaviva* (2000).

Va escriure les seves memòries durant la Guerra Civil, treball que resta inèdit.

Altres centres d'interès

S'adquireixen també materials de lectura fàcil, llibres en lletra gran, audiollibres, novel·la en idiomes..., d'acord amb els diferents perfils d'usuaris.

Publicacions periòdiques i premsa

Es fan subscripcions, tant en castellà com en català, a la premsa diària, local i comarcal. Es prioritzen els diaris publicats a Catalunya i els diaris d'abast estatal que tinguin una edició específica per a Catalunya. També es té en compte l'equilibri lingüístic.

La biblioteca també està subscrita a revistes per a adults i per a infants de diferents matèries que responen a les necessitats informatives i de lleure dels usuaris.

Cada any es revisen les subscripcions en funció del pressupost, del mercat i de les preferències comunes dels usuaris.

Es conserven uns determinats títols de revistes pel seu interès històric o local.

7. CRITERIS DE SELECCIÓ

Criteris generals

- La consideració com a obra bàsica de cada matèria
- L'interès general del contingut de l'obra
- L'adequació de l'obra a les necessitats dels usuaris actuals i potencials
- La informació acurada del contingut
- La imparcialitat de l'obra. Hi ha d'haver representades a la biblioteca les diverses tendències de tot el coneixement amb especial cura en la religió, economia, política i història, els gèneres musicals i la història del cinema
- El nivell de les obres ha de ser de divulgació general
- La significació dels autors, traductors, prologuistes, il·lustradors i editors o productors
- L'existència de pròleg, notes, índex i bibliografia
- L'equilibri amb els documents existents a les col·leccions
- La darrera edició de cada obra
- Preferència per les obres senceres versus reculls, sobretot en la música
- Premis literaris, discogràfics i cinematogràfics

Característiques físiques

- Enquadernació sòlida, preferència per les edicions en tapa dura
- Tipografia clara i llegible
- Qualitat de les il·lustracions, imatges i so
- Presentació acurada

Duplicació de títols

- Per norma general no es planteja la duplicació de títols de la col·lecció a excepció de:
- Documents de la col·lecció local, s'intentarà tenir com a mínim un exemplar a sala i un exclòs de préstec
- Lectures obligatòries de les escoles i institut del municipi, en funció de la demanda
- Novel·les o d'altres documents de ficció infantil o d'adult amb forta demanda per part dels usuaris

Criteris circumstancials

Per a la selecció anual es tenen en compte: el pressupost disponible, les efemèrides, els esdeveniments culturals del municipi i l'agenda d'activitats de la biblioteca.

8. EINES DE SELECCIÓ

Per part de la Generalitat de Catalunya la biblioteca té accés a l'adquisició de llibres en català a través del SAB, d'acord a una assignació anual.

La biblioteca utilitza, a més, altres eines per a la selecció bibliogràfica:

- Bibliografies temàtiques del Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya
- Bibliografies de novetats del Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya
- Guies CLER (Club de Lectures Recomanables) de la Diputació de Girona
- Bibliografia en literatura infantil i juvenil del CllijCat
- El Garbell - butlletí de la biblioteca de Rosa Sensat amb una selecció de literatura infantil i juvenil
- Catàlegs editorials
- Webs de llibreries i distribuïdors especialitzats
- Premsa i revistes especialitzades

9. DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ

La difusió de la col·lecció permet promoure i dinamitzar el fons i potencia la seva consulta i el servei de préstec. La biblioteca posa a l'abast dels usuaris les eines següents:

- Catàleg Argus
- Catàleg Atena
- Guies de lectura i novetats
- Exposicions documentals
- Activitats
- Aparadors culturals mensuals
- Centres d'interès
- Web de la biblioteca
- Xarxes socials: Facebook i Instagram
- Reptes de lectura mensuals

10. AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ

L'avaluació del fons de la biblioteca de Cassà de la Selva es realitza a partir de tres criteris bàsics:

- Actualització del contingut dels documents
- Indicadors de préstec
- Estat físic dels documents

11. RETIRADA DE FONS

La renovació constant que han de tenir les col·leccions implica no solament l'entrada de nous fons sinó també la retirada de les obres contingudes.

Entendrem per esporgada l'operació tècnica, realitzada amb criteris prèviament establerts, d'avaluació crítica de la col·lecció, amb la finalitat de retirar exemplars per adequar-la a les necessitats de la comunitat a qui la biblioteca dóna servei. No ha de ser una acció aïllada sinó que cal fer-la periòdicament i sistemàticament per tal de mantenir l'actualitat i la utilitat de la col·lecció i així assegurar la seva vitalitat i alhora poder fer lloc a nous materials.

La Biblioteca de Cassà de la Selva té definida la seva retirada de fons al document intern *Política d'esporgada de fons de la Biblioteca Pública de Cassà de la Selva* (Annex 1), que es basa en els *Criteris de desselecció del fons: esporga i gestió de la col·lecció* del Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona i en el manual d'Aurora Vall Casas i Àngels Rius Bou *Esporgar: manual d'avaluació crítica de la col·lecció* del Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, 2008.

12. DONATIUS I SUGGERIMENTS DELS USUARIS

Donatius

La Biblioteca de Cassà de la Selva segueix el *Protocol per a l'acceptació de donatius* del Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona (Annex 2). L'objectiu primer d'aquest servei de les biblioteques públiques gironines és garantir la reversió pública dels donatius de fons bibliogràfics (sistema de lectura pública i/o sistema bibliotecari de Catalunya en primer lloc, institucions i organitzacions de l'àmbit de la comunitat per a la que treballa la biblioteca, en segon lloc). El segon objectiu és donar una nova opció, més enllà de l'esfera pública, als documents bibliogràfics.

Per als donatius de més de 15 exemplars físics, la biblioteca pot demanar una llista dels títols per triar a priori els exemplars susceptibles de ser admesos com a donatius. Com alternativa, la biblioteca pot fer la tria in situ, allà on es trobi dipositat el donatiu. No s'acceptaran, en principi, llibres de text, enciclopèdies generals ni revistes.

Suggeriments

Les desiderates o suggeriments dels usuaris són el mecanisme que la biblioteca té establert per tal que els usuaris puguin proposar l'adquisició de documents. Seran valorades pel personal bibliotecari i s'hauran d'adaptar als requeriments següents:

- Siguin d'interès per al nostre centre
- Pugui ser interessant per a altres usuaris
- S'adeqüi a la política de col·lecció establerta

Els suggeriments es poden comunicar per les vies següents:

- Per correu electrònic a la bústia de la biblioteca
- Full de suggeriments i queixes
- Adreçant-se directament al personal de la biblioteca

13. CONCLUSIONS

Vist l'anàlisi de la col·lecció, es realitzaran accions encaminades a:

- Augmentar el fons general tenint en compte el repartiment per matèries
- Augmentar el fons de còmic adult i infantil
- Augmentar el fons de no ficció d'adults
- Continuar amb l'esporga de la novel·la